

INT 12333/13.05.2026

Anexa 3

Nr. _____/_____ (Registratura UPT)

Verificat

AVIZAT

Către,

Aprobat

APROBAT

Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnatul/a, Conf.univ.dr.ing. Muguraș Daniel MOCOFAN, în calitate de Manager proiect, având în vedere cererea de finanțare aferentă proiectului cu titlul „Percepție, Procesare Inteligentă și Comunicații - inovație în lanțul valorilor cu Universitatea Politehnica Timișoara”, Nr. Ordine 8.PI/I4/C9”, precum și prevederile contractului de finanțare nr. 8.PI/I4/C9 și a anexelor aferente, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea de personal pentru proiectul „Percepție, Procesare Inteligentă și Comunicații - inovație în lanțul valorilor cu Universitatea Politehnica Timișoara”, pentru Tema 3, după cum urmează:

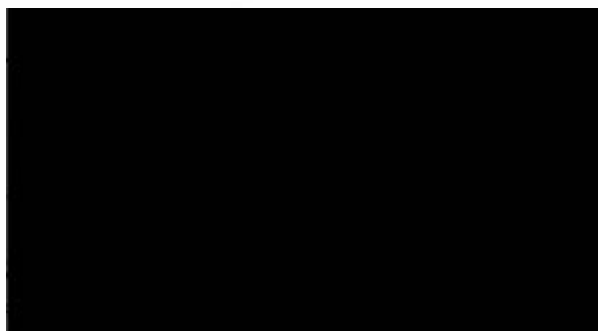
1. Responsabil tehnic 2 de implementare Tema 3
2. Responsabil tehnic 3 de implementare Tema 3

Menționez că posturile se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 16(10⁶) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)

Universitatea Politehnica Timișoara
Manager proiect
Conf.univ.dr.ing. Muguraș Daniel MOCOFAN



Anexa 4Nr. 12333 / 13.05.2026
(înregistrat la Registratura UPT)**ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL SUBPROIECTULUI**

cu titlul „ *Percepție, Procesare Inteligentă și Comunicații - inovație în lanțul valorilor cu Universitatea Politehnica Timișoara*”,
Nr. Ordine 8.PI/14/C9, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Apel „PIIEC ME/CT – PARTICIPANȚI INDIRECTI”

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de partener indirect în cadrul Proiectului cu titlul „Investiția I4. PROIECTE TRANSFRONTALIERE ȘI MULTINAȚIONALE – PROCESOARE CU CONSUM REDUS DE ENERGIE ȘI CIPURI SEMICONDUCTOARE”, Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Pilonul III. CREȘTERE INTELIGENTĂ, SUSTENABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII, INCLUSIV COEZIUNE ECONOMICĂ, LOCURI DE MUNCĂ, PRODUCTIVITATE, COMPETITIVITATE, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, PRECUM ȘI O PIAȚĂ INTERNĂ FUNCȚIONALĂ, CU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCI (IMM-URI) PUTERNICE

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul subproiectului „*Percepție, Procesare Inteligentă și Comunicații - inovație în lanțul valorilor cu Universitatea Politehnica Timișoara*”, Nr. Ordine 8.PI/14/C9, pentru **TEMA 3** pentru următoarele posturi:

Nr. Ctr	Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de până la data de) [conform cererii/ contractului de finanțare]	Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/ contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. De ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc)[1]
10	Responsabil tehnic 2 de implementare Tema 3 (243217 – Asistent director)	12 luni (iunie 2026 - mai 2027)	60 h/l	4408 lei (60 ore x 73,49lei)	Activități de de studiu și documentare, analiză rezultate, vizite la sediul partenerului, participarea la realizarea experimentelor de laborator, pregătirea set-up-urilor experimentale, colectarea și prelucrarea datelor experimentale, elaborarea rapoartelor preliminare, documentarea activităților proiectului conform cerințelor IPCEI–PNRR, colaborarea cu membrii echipei și cu PD pentru realizarea sarcinilor alocate.	Studii medii în specializarea matematică – informatică sau profil tehnic. Candidatul trebuie să dețină cunoștințe în următoarele arii: utilizare aplicații Microsoft, MATLAB, Python, administrare și gestiune resurse.

11	Responsabil tehnic 3 de implementare Tema 3 (243217 – Asistent director)	12 luni (iunie 2026 - mai 2027)	40 h/l	2939 lei (40 ore x 73,49lei)	Activități de studiu și documentare, analiză rezultate, vizite la sediul partenerului, participarea la realizarea experimentelor de laborator, pregătirea set-up-urilor experimentale, colectarea și prelucrarea datelor experimentale, elaborarea rapoartelor preliminare, documentarea activităților proiectului conform cerințelor IPCEI–PNRR, colaborarea cu membrii echipei și cu PD pentru realizarea sarcinilor alocate.	Studii medii în specializarea matematică – informatică sau profil tehnic. Candidatul trebuie să dețină cunoștințe în următoarele arii: utilizare aplicații Microsoft, MATLAB, Python, administrare și gestiune resurse.
----	--	---------------------------------	--------	------------------------------	---	--

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acestora (cerere tip - anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat (declarație tip - anexată la prezentul anunț);

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 21.05.2026, orele.16:00, pe adresa de e-mail: nicolina.adamescu@upt.ro sau la registratura Universității Politehnica Timișoara (Piața Victoriei nr.2, Parter), având menționat pe plic – Candidatura funcție (numele funcției pentru care se candidează) proiect „Percepție, Procesare Inteligentă și Comunicații - inovație în lanțul valorilor cu Universitatea Politehnica Timișoara”, Nr. Ordine 8.PI/I4/C9, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Apel „PIIEC ME/CT – PARTICIPANȚI INDIRECTI. Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapa	Perioada/ data/ora/
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	14.05.2026
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	15.05.2026-21.05.2026 ora 16:00
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	22.05.2026 orele 9:00-12:00
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidațiilor la interviu	22.05.2026 ora 13:00
5.	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	25.05.2026 orele 9:00-12:00
6.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	25.05.2026 orele 13:00-16:00
7.	Desfășurarea interviului (candidații declarași admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul)	26.05.2026 orele 9:00-12:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	26.05.2026 ora 13:00

Manager proiect
Conf.univ.dr.ing. Muguraș Daniel MOCOFAN



^[1] Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.